



# Panduan Operator Website

*untuk manajemen website yang ada di lingkungan Universitas Telkom*

**Direktorat Pusat Teknologi Informasi  
Universitas Telkom**

---

## Pendahuluan

Beragam website yang dikelola oleh Direktorat Pusat Teknologi Informasi sebagai penunjang setiap Unit maupun Bagian dalam pengelolaan informasi melalui website. Oleh karena itu, diperlukan adanya panduan yang dapat digunakan sebagai pedoman dalam menyeragamkan berbagai jenis konfigurasi yang ada di dalam setiap website.

### Ketentuan

1. Konfigurasi server, SSO, themes, dan plugin dikelola oleh Direktorat Pusat Teknologi Informasi (PuTI)
2. Pembuatan subdomain dan akses pengguna dikelola oleh masing-masing unit, bagian, Direktorat, maupun Fakultas.

---

## Daftar Isi

Pendahuluan	1
Ketentuan	1
Daftar Isi	2
Login Website	3
Menu Dashboard Web	4
Membuat berita	6
Membuat halaman khusus	7
Membuat Pengumuman Jadwal Kegiatan	9
Menambahkan Plugin	11
Mengatur Themes	13
Membuat Menu	14
Membuat Sub Menu / Drop Down Menu	17
Membuat Kategori Menu	18
Menambah URL pada Menu	19
Mengatur Halaman Depan dengan WPBakery	20
Menambahkan Footer	28
Mengoptimasi SEO Konten	30
Penutup	35

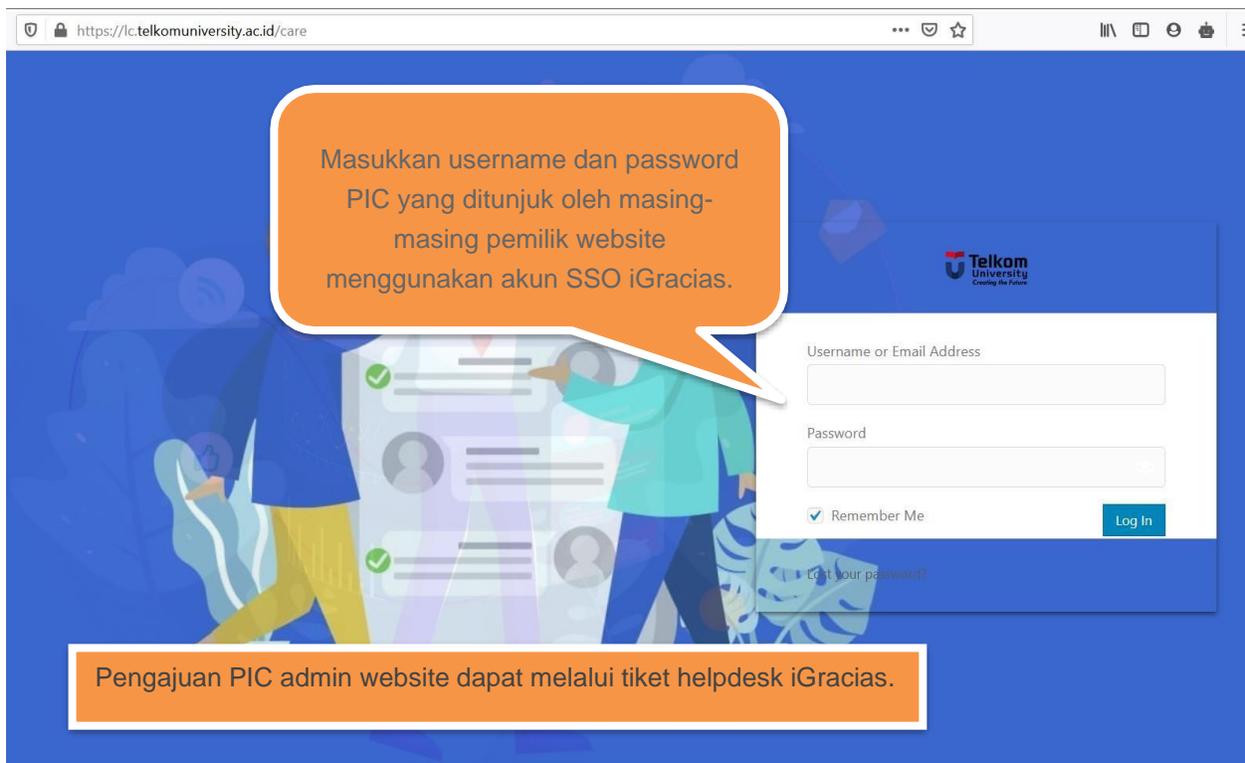
\*\*\*

## Login Website

Admin setiap pemilik website dapat melakukan login langsung melalui URL

<https://lc.telkomuniversity.ac.id/care>, atau <https://lc.telkomuniversity.ac.id/wp-admin> atau

<https://lc.telkomuniversity.ac.id/login> sesuaikan nama URL dengan website yang Anda Kelola



Masukkan username dan password PIC yang ditunjuk oleh masing-masing pemilik website menggunakan akun SSO iGracias.

Username or Email Address

Password

Remember Me

[Lost your password?](#)

Pengajuan PIC admin website dapat melalui tiket helpdesk iGracias.

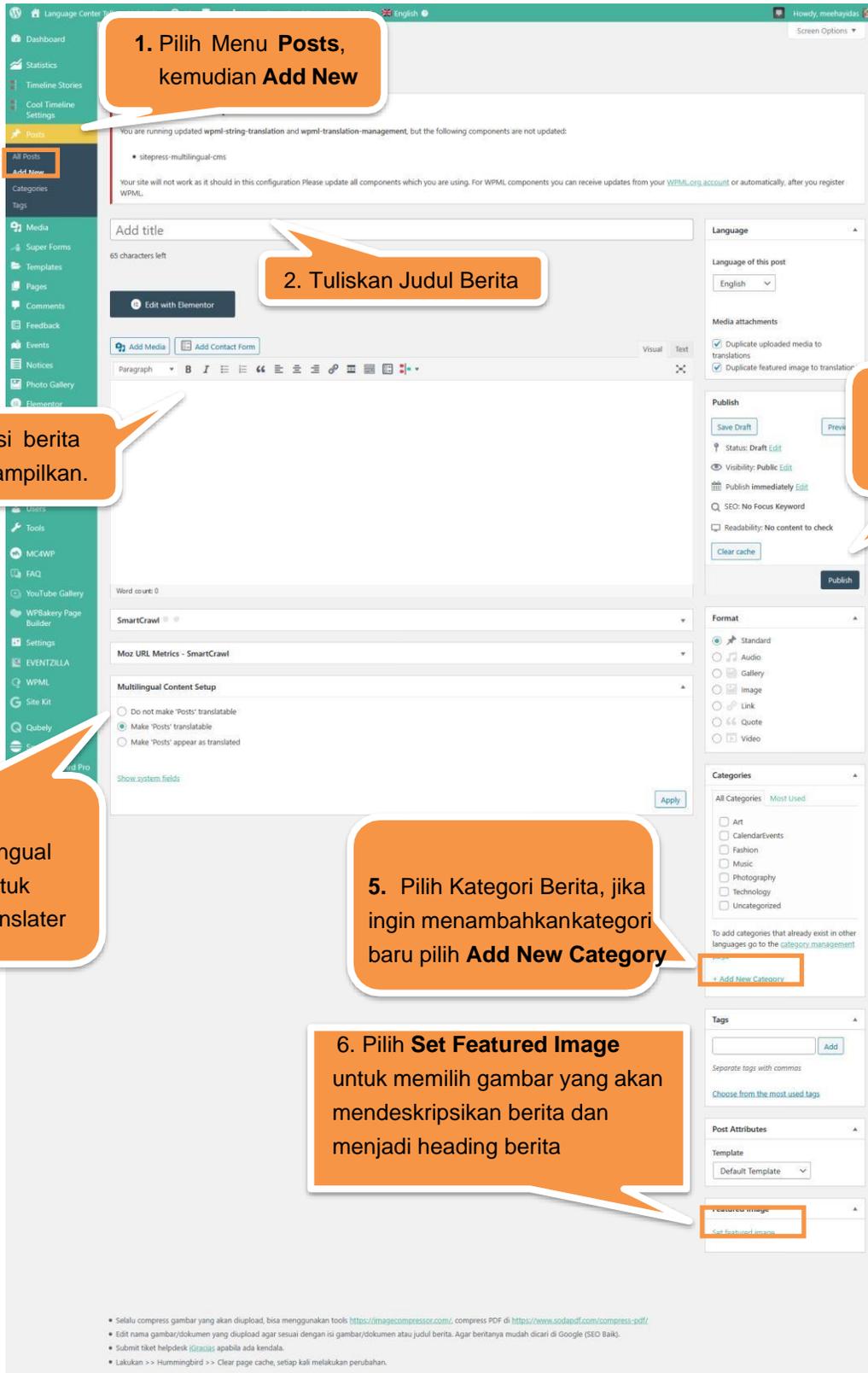
---

## Menu Dashboard Web

1. **Dashboard:** Menampilkan seluruh informasi aktivitas dari website, seperti posting terakhir, jumlah pengunjung, dan sebagainya.
2. **Post:** Menu mengelola berita, seperti tambah baru, edit, maupun hapus.
3. **Media:** Menu untuk mengelola berkas atau file baik berupa gambar, video, ataupun dokumen
4. **Templates:** Menu untuk membuat template baru untuk elementor page builder, dan untuk import template elementor.
5. **Pages:** Membuat halaman khusus untuk halaman statis, seperti kontak, disclaimer, dan sebagainya
6. **Comments:** Menu untuk menampilkan semua komentar
7. **Feedback:** salah satu modul plugin dari plugin jetpack, yang terhubung dengan contact form dan digunakan untuk menampilkan pesan dari user.
8. **Events:** Membuat jadwal kegiatan dan menampilkannya pada halaman khusus
9. **Notices:** Menu yang berfungsi untuk membuat sebuah post dan disertakan sebuah tombol seperti tombol download yang akan diarahkan ke link ketika di klik.
10. **Photo Gallery:** Menu yang dapat digunakan untuk membuat sebuah post yang berisi kumpulan foto atau yang biasa disebut galeri foto.
11. **Elementor:** Plugin untuk membuat sebuah page dengan tampilan, dan widget yang disediakan oleh plugin elementor.
12. **Profiles:** Menu yang berfungsi untuk membuat post yang berisikan sebuah profil dari pengguna atau tim.
13. **Courses:** Sebuah menu yang berfungsi untuk membuat sebuah halaman kursus yang dapat dipakai untuk pendaftaran sebuah kursus.
14. **Appearance:** Menu untuk memodifikasi tampilan website, seperti tema, widget, dan Menu.
15. **Plugins:** Menu untuk mengatur plugin yang ada atau menambah yang baru.
16. **Users:** Menu yang digunakan untuk mengedit profil, melihat semua pengguna, dan menambah pengguna baru
17. **Tools:** Menu ini memberi akses ke berbagai alat yang mudah digunakan seperti opsi untuk mengimpor dan mengekspor data ke/ dari situs wordPress. Selain itu juga untuk menjalankan pemeriksaan kesehatan situs, yang menunjukkan informasi penting tentang konfigurasi wordPress.
18. **Setting:** Menu yang berisikan beberapa fungsi antara lain:

- 
- a. General Setting, mencakup pengaturan umum website WordPress, yaitu menyesuaikan judul blog, tagline, email, zona waktu, format tanggal.
  - b. Writing yang berfungsi untuk mengatur formatting, dan remote publishing.
  - c. Reading untuk memilih apakah ingin menampilkan halaman depan (home page) berdasarkan POST atau PAGE. Selain itu, untuk menentukan berapa banyak tampilan postingan di homepage dan di syndication feeds. Kemudian untuk mengatur feed secara penuh atau sebagian. Settingan default-nya adalah halaman homepage menampilkan postingan. Settingan ini digunakan untuk mengatur apakah akan mengizinkan adanya komentar blog atau tidak.
  - d. Discussion, untuk mengelola dan mengatur notifikasi terkait komentar yang masuk ke sebuah postingan.
  - e. Media, untuk mengatur ukuran media yang disimpan di galeri website.
  - f. Permalink ini cukup penting untuk website. Google dan mesin pencari lainnya akan lebih mudah mengindeks konten website dengan membuat permalink yang cocok untuk mesin pencari. Settingan default-nya adalah menggunakan page id. Namun disarankan, untuk mengatur permalink berdasarkan postname, supaya URL link lebih SEO friendly.

## Membuat berita



**1. Pilih Menu Posts, kemudian Add New**

**2. Tuliskan Judul Berita**

**3. Tuliskan isi berita yang akan ditampilkan.**

**4. Pilih Multilingual Content untuk pengaturan translator konten.**

**5. Pilih Kategori Berita, jika ingin menambahkan kategori baru pilih **Add New Category****

**6. Pilih **Set Featured Image** untuk memilih gambar yang akan mendeskripsikan berita dan menjadi heading berita**

**7. Pilih **Publish** untuk mempublikasikan berita.**

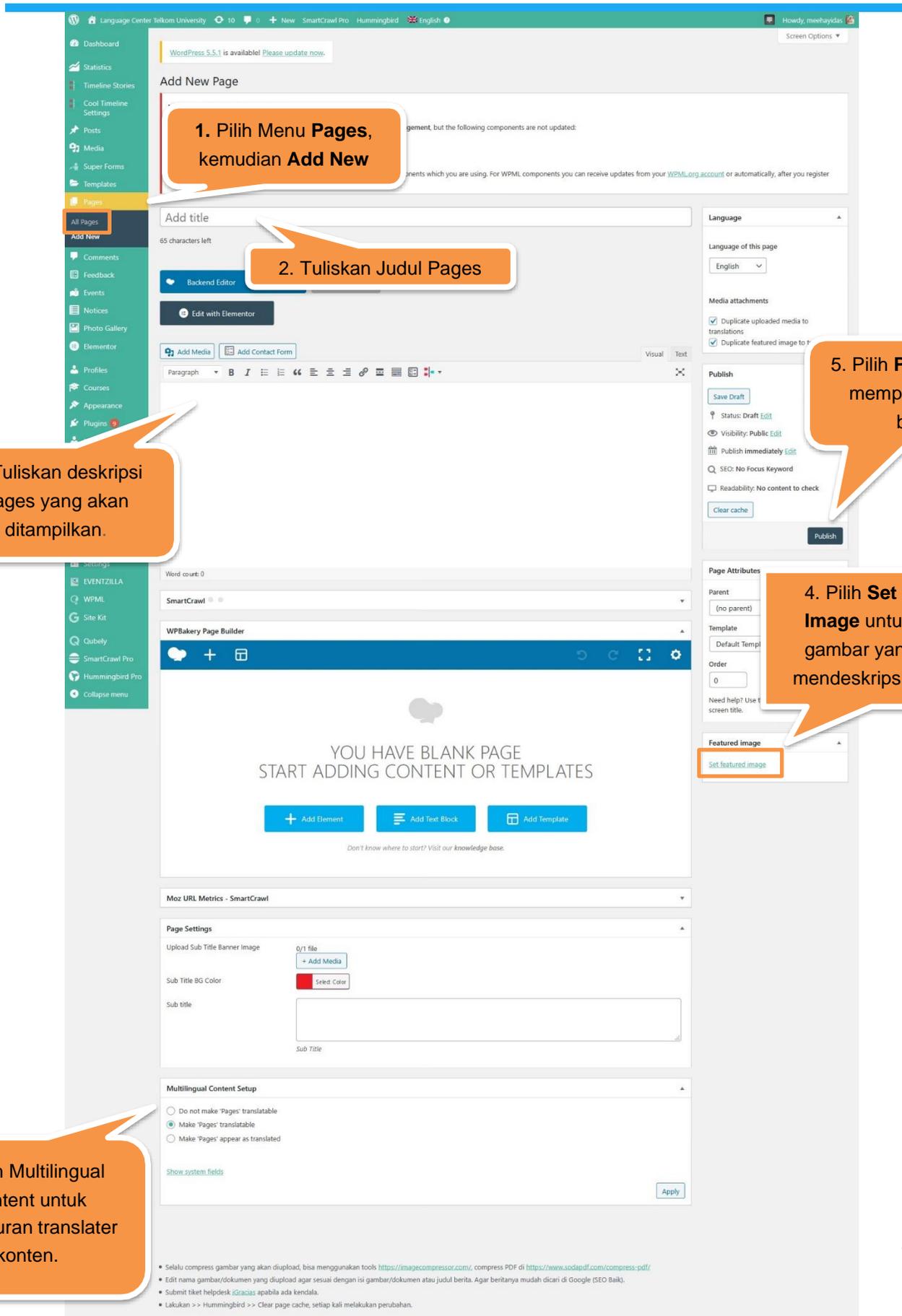
- Selalu compress gambar yang akan diupload, bisa menggunakan tools <https://imagecompressor.com/>, compress PDF di <https://www.sodapdf.com/compress-pdf/>.
- Edit nama gambar/dokumen yang diupload agar sesuai dengan isi gambar/dokumen atau judul berita. Agar beritanya mudah dicari di Google (SEO Baik).
- Submit tiket helpdesk ([github](https://github.com)) apabila ada kendala.
- Lakukan >> Hummingbird >> Clear page cache, setiap kali melakukan perubahan.

---

## Membuat halaman khusus

Halaman Khusus atau biasa disebut sebagai Pages merupakan halaman yang bersifat statis (jarang berubah) yang tidak berkaitan dengan urutan waktu kronologi saat membuatnya. WordPress Page ini biasanya digunakan untuk membuat halaman statis seperti Contact Us, About, Disclaimer dan sebagainya. Dengan menggunakan Page yang bersifat statis, Anda dapat membuat Homepage untuk Website Anda yang diletakkan di halaman depan Website Anda.

Page inilah yang nantinya akan dijadikan sebagai Menu bahkan Submenu dari Website Anda. Jumlah Page yang Anda buat dalam website biasanya tidaklah sebanyak jumlah Posts.



The screenshot shows the WordPress 'Add New Page' interface. The left sidebar contains the 'Pages' menu with 'Add New' highlighted. The main content area has a title field and a 'Publish' button. The bottom section shows 'Page Settings' with a 'Multilingual Content Setup' section where 'Make 'Pages' translatable' is selected.

1. Pilih Menu **Pages**, kemudian **Add New**

2. Tuliskan Judul Pages

3. Tuliskan deskripsi pages yang akan ditampilkan.

5. Pilih **Publish** untuk mempublikasikan berita.

4. Pilih **Set Featured Image** untuk memilih gambar yang akan mendeskripsikan berita.

4. Pilih **Multilingual Content** untuk pengaturan translater konten.

- Selalu compress gambar yang akan diupload, bisa menggunakan tools <https://imagecompressor.com/>, compress PDF di <https://www.sodapdf.com/compress-pdf/>.
- Edit nama gambar/dokumen yang diupload agar sesuai dengan isi gambar/dokumen atau judul berita. Agar beritanya mudah dicari di Google (SEO baik).
- Submit tiket helpdesk iGracias apabila ada kendala.
- Lakukan >> Hummingbird >> Clear page cache, setiap kali melakukan perubahan.

---

## Membuat Pengumuman Jadwal Kegiatan

Untuk membuat jadwal kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan unit atau bagian di Fakultas maupun Direktorat. Jadwal kegiatan yang telah dibuat akan tampil di halaman depan website.

Untuk tatacara pembuatan jadwal kegiatan, sebagai berikut:

1. Pilih Menu **Events**, kemudian **New Event**.

2. Tuliskan Judul Event

11. Pilih **Publish** untuk mempublikasikan

3. Tuliskan deskripsi event yang akan ditampilkan.

10. Pilih Kategori Event, jika ingin menambahkan kategori baru pilih **Add New Event Category**

4. Tuliskan Pengaturan Setting seperti Tempat, Waktu, Link Registrasi, Pilihan sharing, dsb.

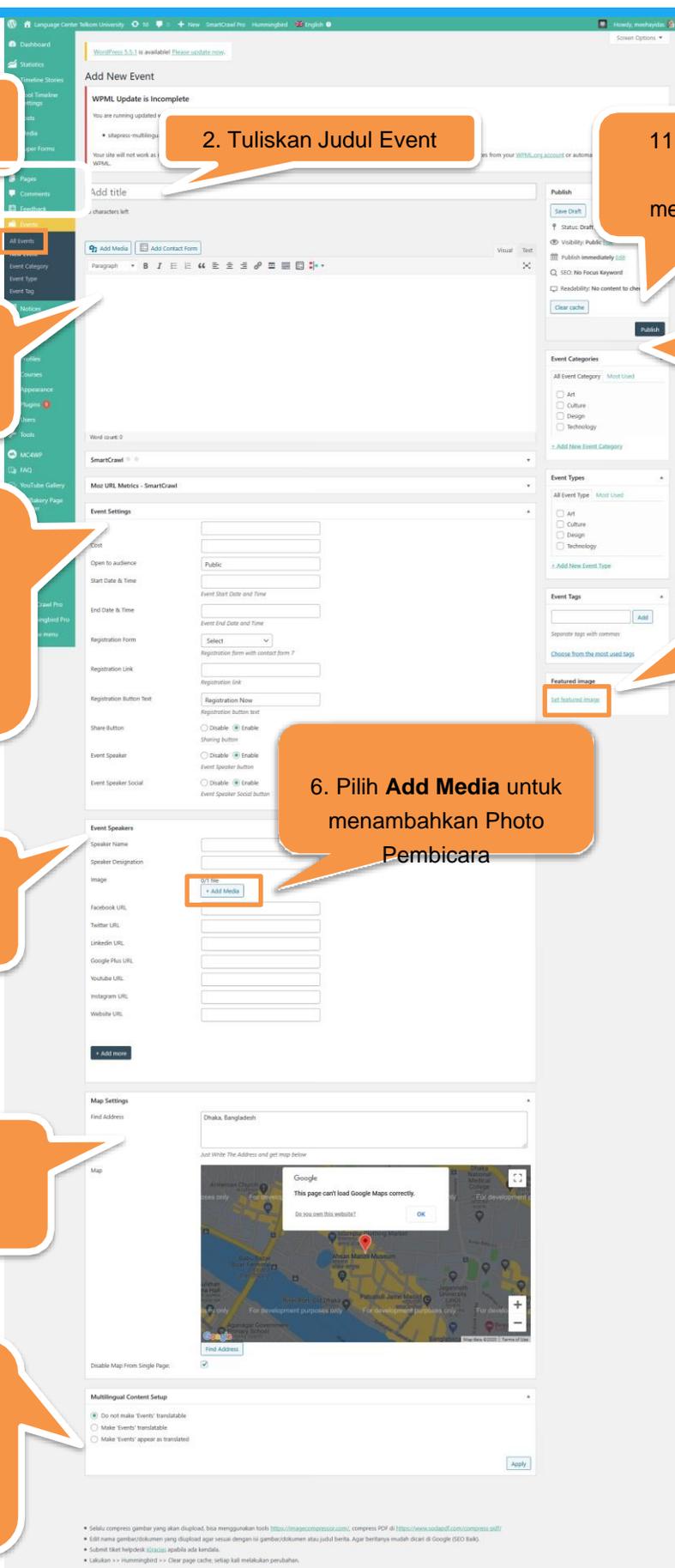
9. Pilih **Set Featured Image** untuk memilih gambar yang akan mendeskripsikan berita.

6. Pilih **Add Media** untuk menambahkan Photo Pembicara

5. Tuliskan informasi mengenai pembicara dari kegiatan tersebut.

7. Tuliskan lokasi tempat kegiatan berlangsung

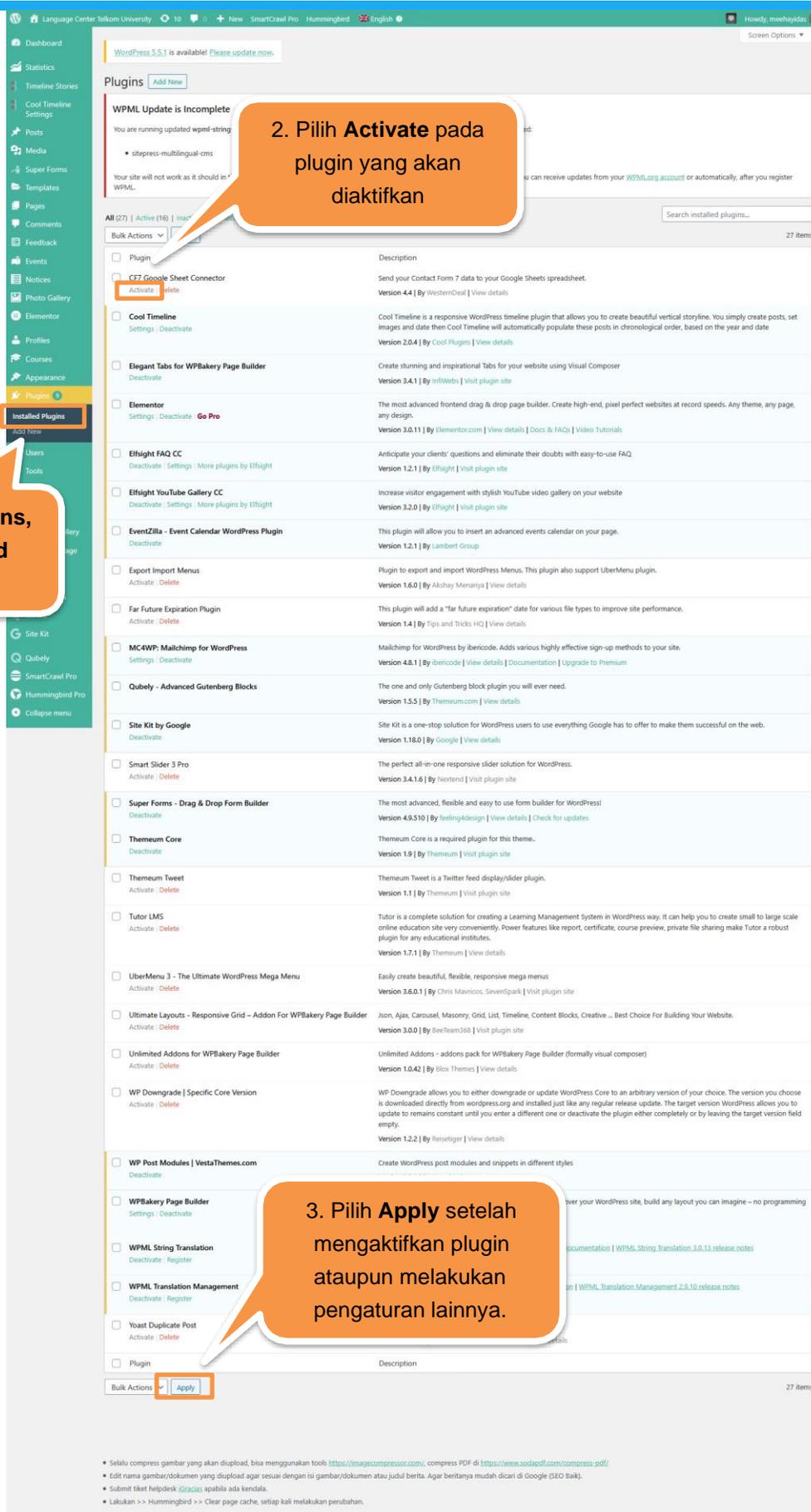
8. Tentukan apakah informasi kegiatan tersebut perlu dilakukan translate atau tidak



---

## Menambahkan Plugin

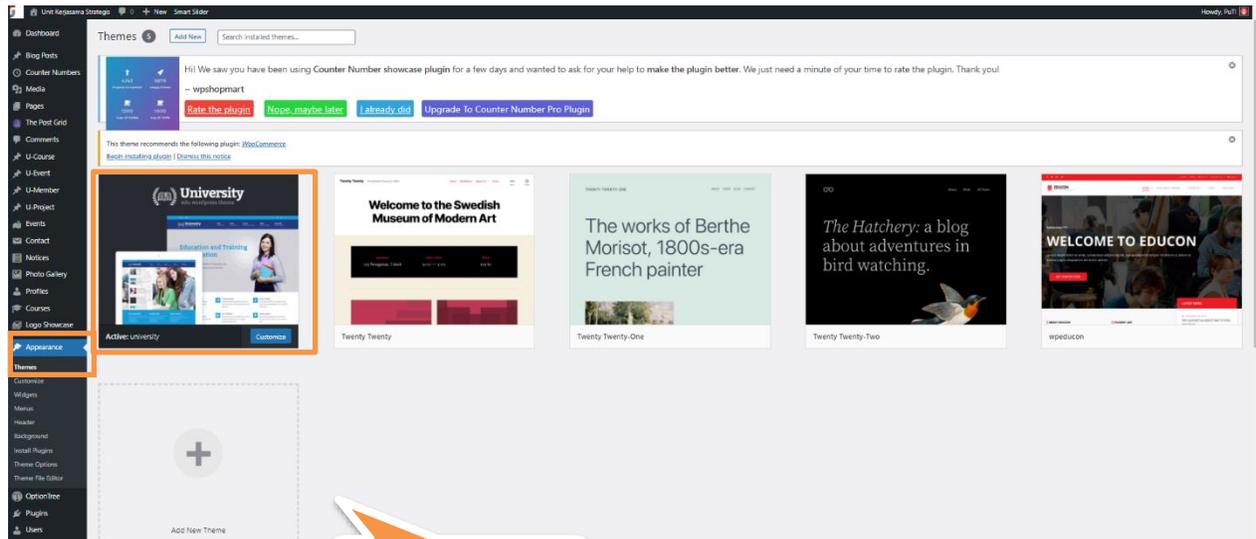
Karena website UKM ini sifatnya multisite jadi tidak perlu menambahkan plugin. Namun untuk website Fakultas/Prodi/Unit/Direktorat Anda dapat menambahkan plugin plugin tertentu yang dianjurkan oleh Direktorat PuTi.



The screenshot shows the WordPress Admin Dashboard with the 'Plugins' menu selected in the left sidebar. The 'Installed Plugins' section is active, displaying a list of 27 installed plugins. An orange callout box points to the 'Plugins' menu item in the sidebar, containing the text: "1. Pilih menu Plugins, lalu pilih Installed Plugins." Another orange callout box points to the 'Activate' button for the 'CF7 Google Sheet Connector' plugin, containing the text: "2. Pilih Activate pada plugin yang akan diaktifkan." A third orange callout box points to the 'Apply' button in the 'Bulk Actions' dropdown at the bottom of the plugin list, containing the text: "3. Pilih Apply setelah mengaktifkan plugin ataupun melakukan pengaturan lainnya." The plugin list includes items like 'CF7 Google Sheet Connector', 'Cool Timeline', 'Elegant Tabs for WPBakery Page Builder', 'Elementor', 'Eflight FAQ CC', 'Eflight YouTube Gallery CC', 'EventZilla - Event Calendar WordPress Plugin', 'Export Import Menus', 'Far Future Expiration Plugin', 'MC4WP: Mailchimp for WordPress', 'Qubely - Advanced Gutenberg Blocks', 'Site Kit by Google', 'Smart Slider 3 Pro', 'Super Forms - Drag & Drop Form Builder', 'Themum Core', 'Themum Tweet', 'Tutor LMS', 'UberMenu 3 - The Ultimate WordPress Mega Menu', 'Ultimate Layouts - Responsive Grid - Addon For WPBakery Page Builder', 'Unlimited Addons for WPBakery Page Builder', 'WP Downgrade | Specific Core Version', 'WP Post Modules | VestaThemes.com', 'WPBakery Page Builder', 'WPML String Translation', 'WPML Translation Management', and 'Yoast Duplicate Post'.

## Mengatur Themes

Pastikan tema yang digunakan adalah tema University

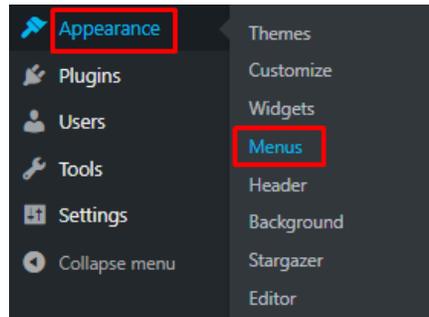


1. Pilih menu  
**Appearance**, lalu pilih  
**Themes**.

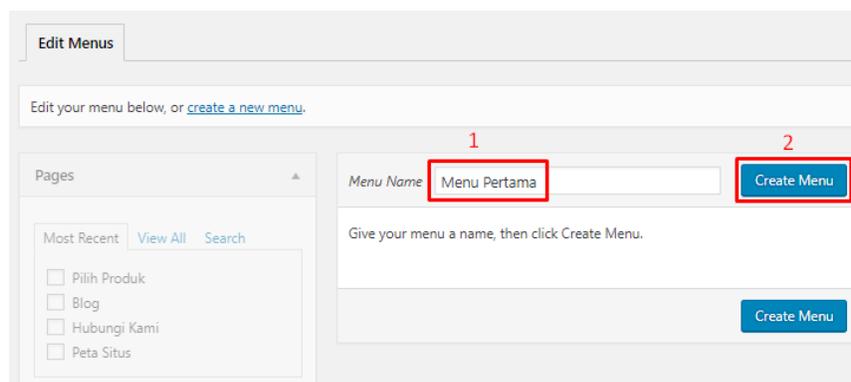
2. Aktifkan  
themes **University**

## Membuat Menu

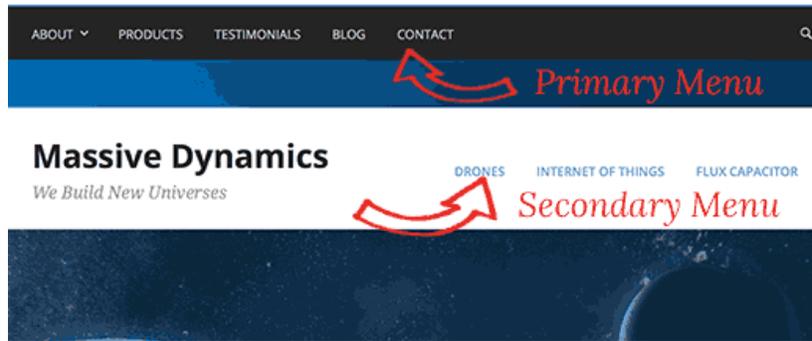
Pilih menu **Appearance > Menu**



Untuk membuat menu baru silakan isi **nama menu** pada kolom **Menu Name**, pada contoh ini kami menggunakan nama **Menu Pertama**, kemudian klik tombol **Create Menu**.



Tentukan lokasi menu Anda dimana akan ditampilkan. Untuk lokasi menu terdapat tiga pilihan yaitu **primary**, **secondary**, dan **social**. Dimana menu **Primary Menu**: Merupakan menu utama yang pertama kali Anda buat dan menu ini biasanya letaknya dekat dengan logo website. Sedangkan **Secondary Menu** menu sekunder yang disesuaikan dengan kebutuhan pengguna. Berikut merupakan perbedaannya.



Menu Name  Save Menu

**Menu Structure**  
Add menu items from the column on the left.

**Menu Settings**

Auto add pages  Automatically add new top-level pages to this menu

Display location  Primary  Secondary  Social

Sebelum membuat menu Anda Dapat membuat beberapa **Pages / Halaman** seperti **Pilih Produk, Blog, Hubungi Kami, Peta Situs** selanjutnya pada bagian Pages, silakan **checklist halaman** yang ingin ditambahkan pada menu yang akan dibuat, kemudian tekan tombol **Add to Menu**

**Pages**

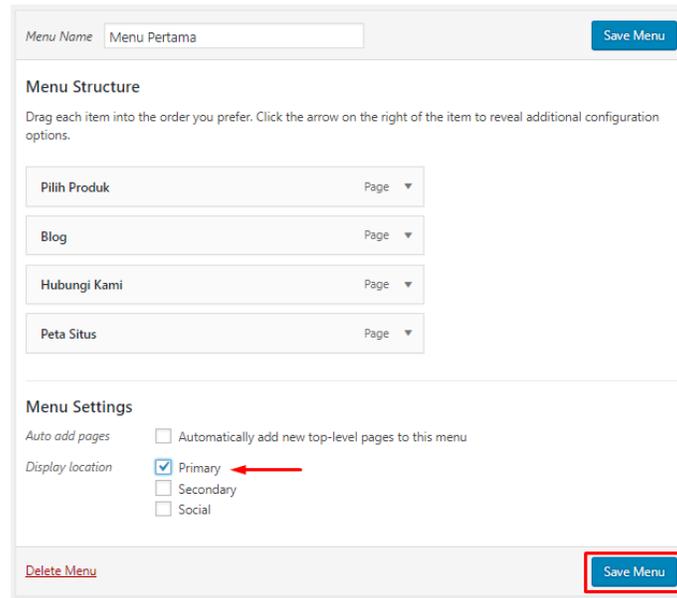
Most Recent View All Search

Pilih Produk  
 Blog  
 Hubungi Kami  
 Peta Situs

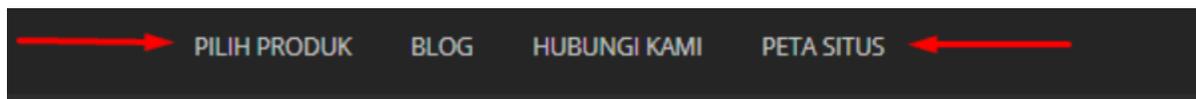
Select All Add to Menu

Posts  
Custom Links  
Categories

Setelah halaman ditambahkan ke menu, pilih lokasi menu yang ingin Anda tampilkan, pada contoh ini kami memilih lokasi **Primary**, kemudian tekan tombol **Save Menu**

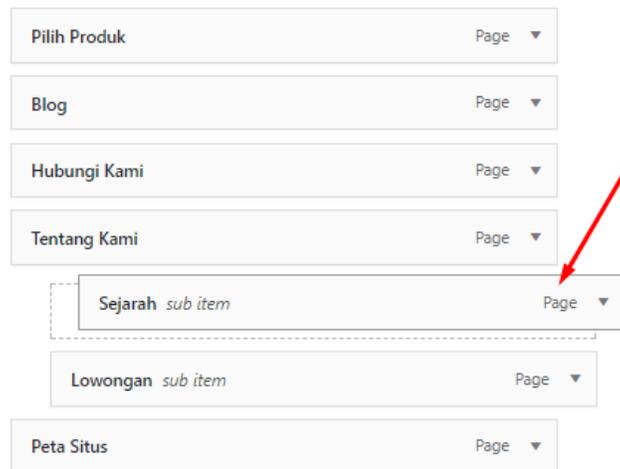


Untuk melihat perubahan, silakan akses website Anda.



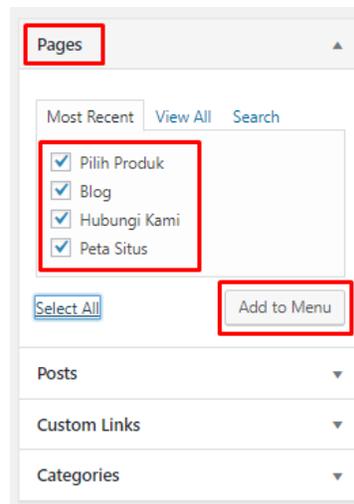
## Membuat Sub Menu / Drop Down Menu

Cara membuat sub menu di WordPress sama seperti ketika Anda mengurutkan lokasi menu. Silakan **Tarik / Drag and Drop** ke lokasi dimana Anda ingin menempatkannya. Kemudian klik tombol **Save Changes** untuk menyimpan perubahan.

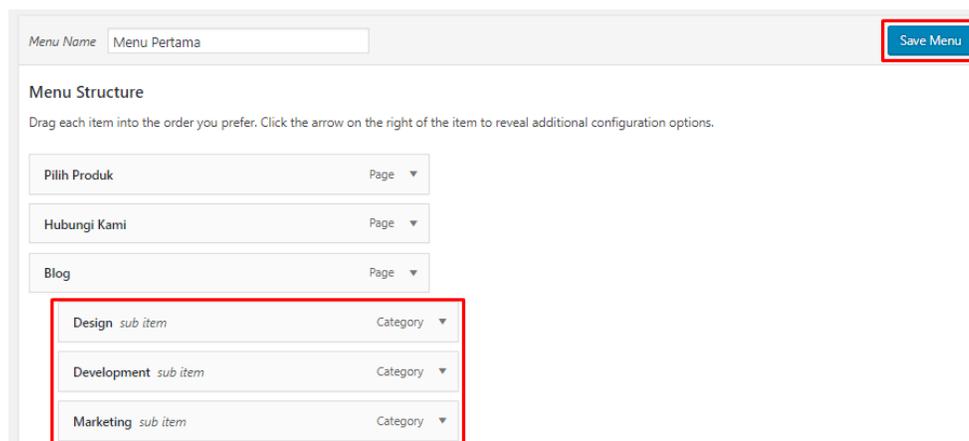


## Membuat Kategori Menu

Berikut cara membuat menu di WordPress dengan menambahkan kategori. Pilih menu **Apearance > Menus**. Klik **Categories > View All**, kemudian centang kategori yang ingin Anda tambahkan ke sub menu.

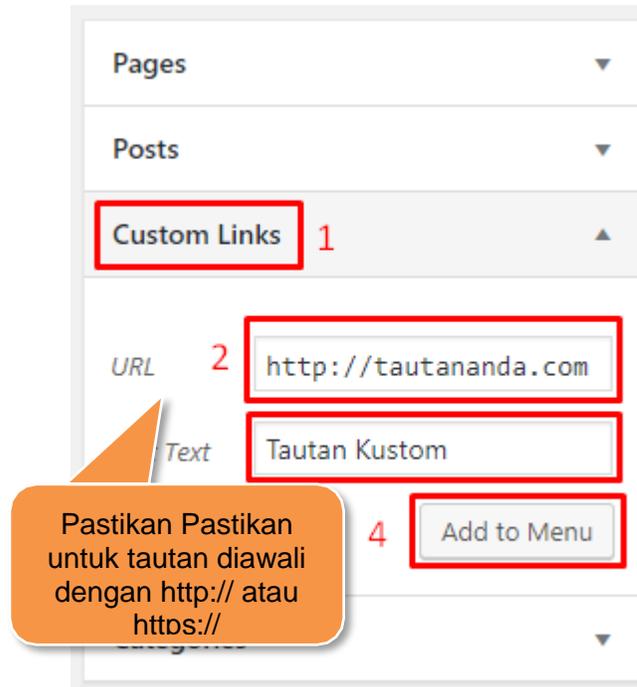


Tarik kategori pada bagian bawah menu yang ingin dijadikan sebagai menu utama, pada contoh ini adalah menu **Blog**. Setelah itu silakan simpan perubahan dengan menekan tombol **Save Menu**.



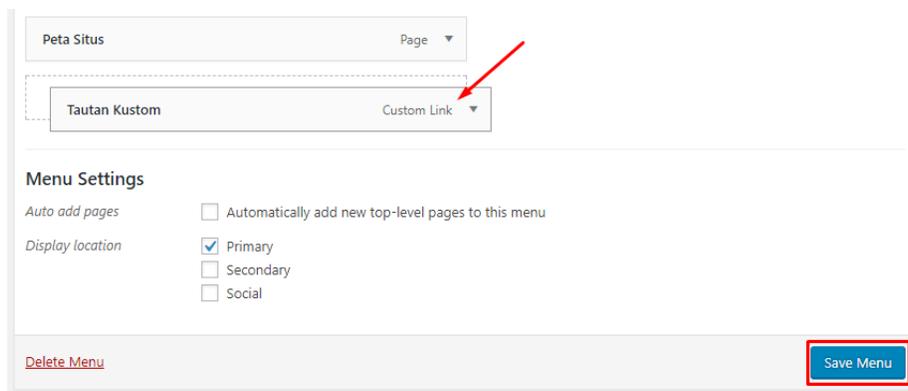
## Menambah URL pada Menu

Untuk menambahkannya silakan pilih menu **Custom Links**, masukkan **tautan** Anda pada form **URL** dan nama menu Pada form Link Text. Setelah itu klik tombol **Add to Menu**.



Pastikan Pastikan untuk tautan diawali dengan http:// atau https://

Kemudian **letakkan /Drag and Drop** tautan kustom Anda pada menu yang Anda inginkan dengan cara ditarik, kemudian tekan tombol **Save Menu** untuk menyimpan perubahan.



Menu Settings

*Auto add pages*  Automatically add new top-level pages to this menu

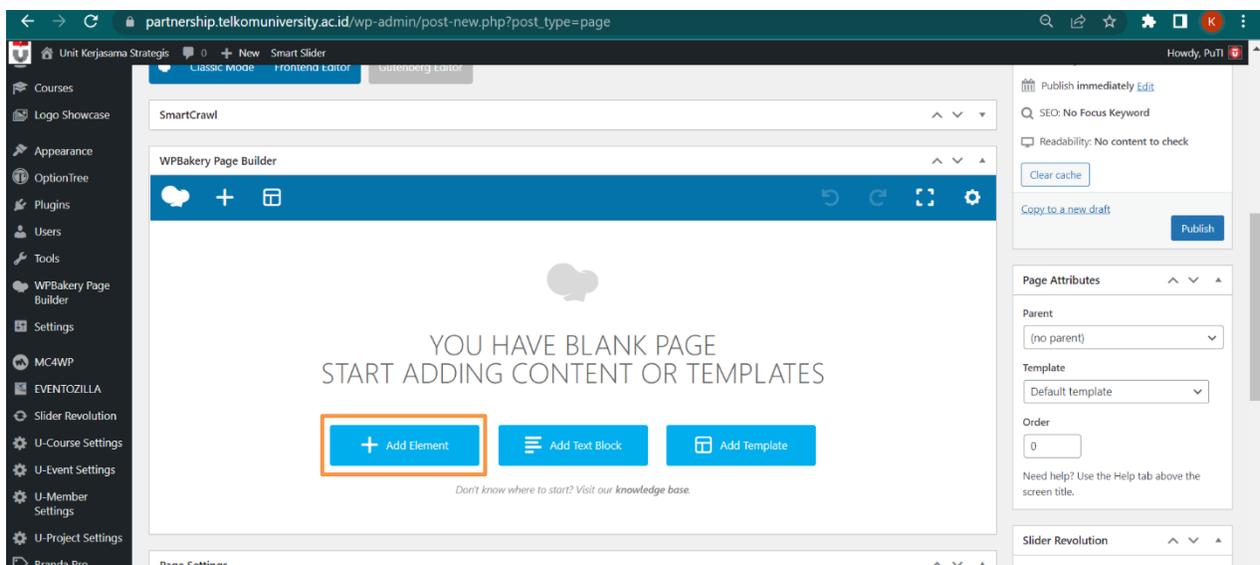
*Display location*  Primary  Secondary  Social

[Delete Menu](#) [Save Menu](#)

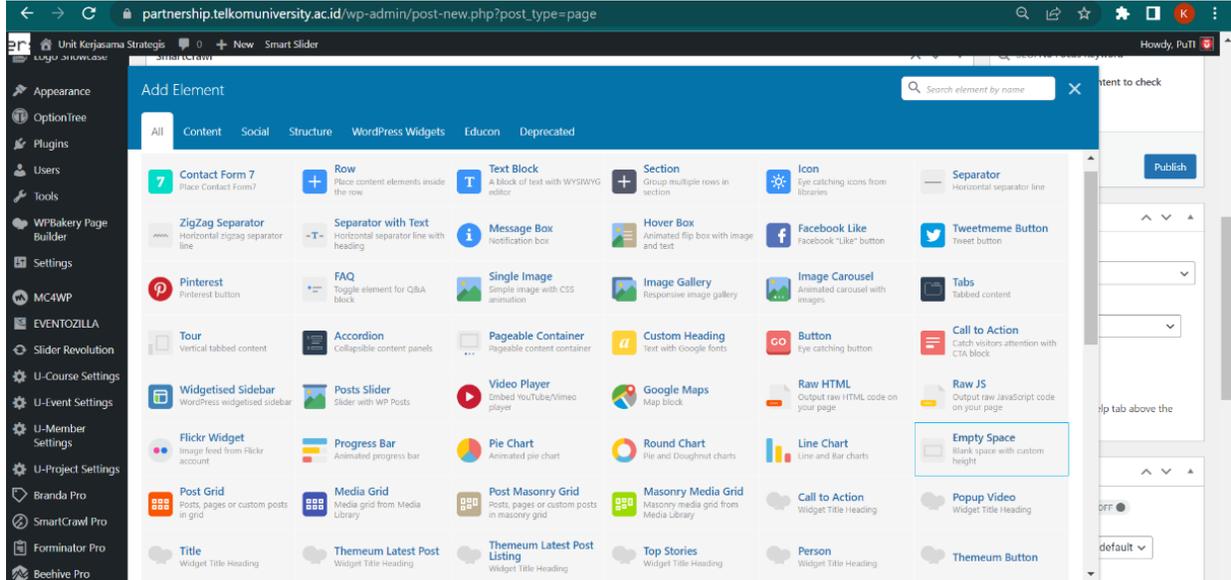
## Mengatur Halaman Depan dengan WPBakery

WPBakery merupakan salah satu Page Builder, kita harus menggunakan template yang menyertakannya. Kalau tidak, maka kita perlu mendownload plugin dan membayarnya karena WPBakery Page Builder akan menjadi premium.

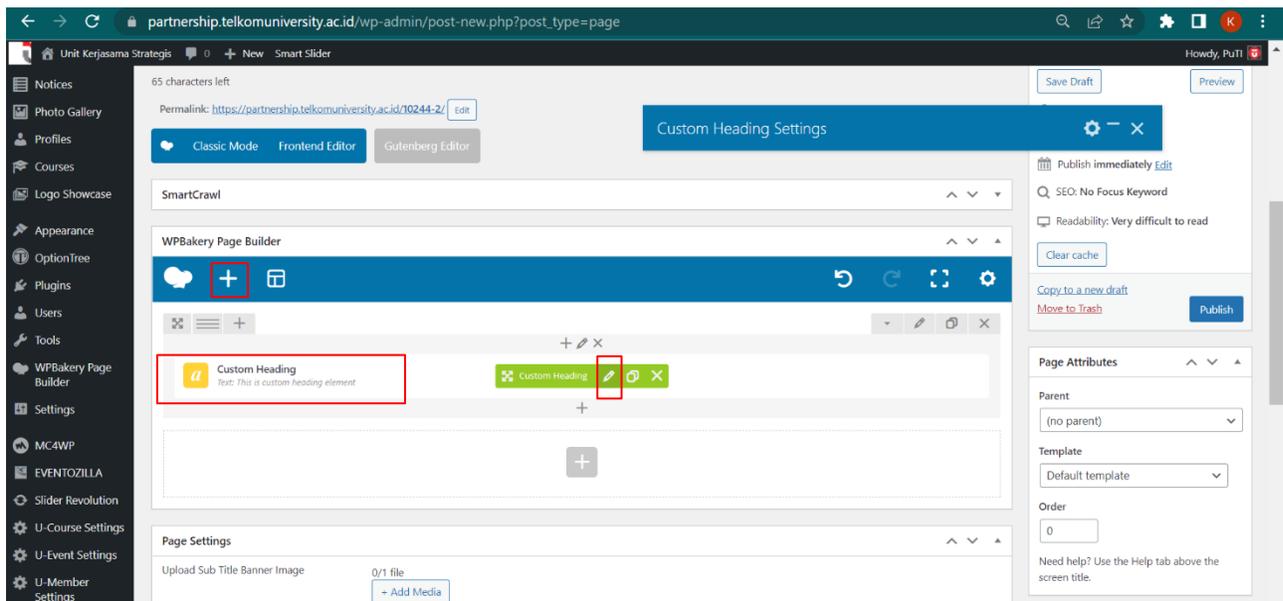
WPBakery berfungsi untuk membuat layout webiste yang saya inginkan hanya dengan drag and drop dan mengatur settingnya. Untuk memudahkan dalam melakukan pengeditan di WPBakery ini Anda dapat masuk ke dalam mode **Backend Editor**. Berikut akan dibahas bagaimana megedit halaman depan menggunakan Page Builder WPBakery



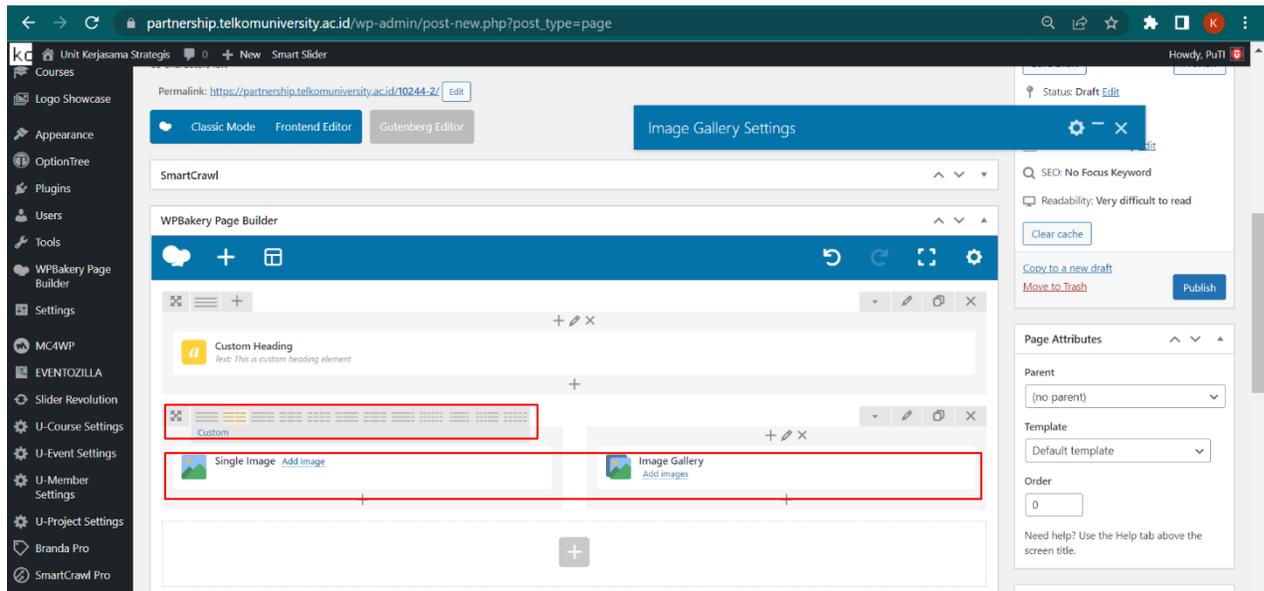
Anda dapat memilih untuk menambahkan element, atau memilih templat untuk halaman Anda. Jika Anda ingin mendesain halaman Anda sendiri, ada berbagai element yang tersedia pada WPBakery seperti gambar berikut. Untuk dapat menambahkan element klik **Add Element** :



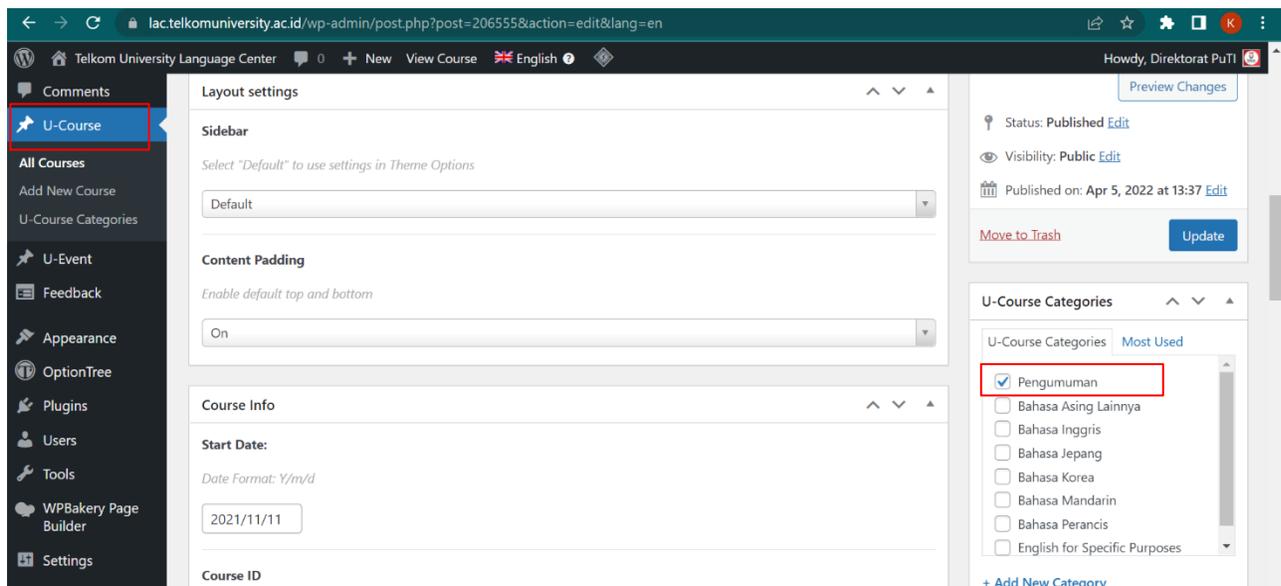
Mulailah dengan memilih item pertama Anda. Secara otomatis akan dimasukkan dalam satu baris. Anda dapat menambahkan baris item lain ke halaman Anda dengan mengklik tanda **plus** di bagian bawah. Selanjutnya Untuk Mengedit bagian element Anda dapat memilih **tanda pensil berwarna hijau**



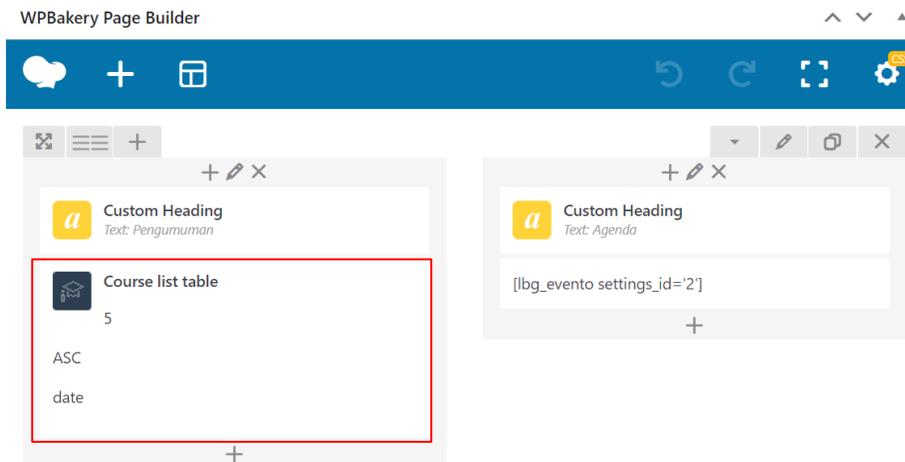
Anda dapat memilih untuk menambahkan kolom ke baris Anda. Dengan kolom, elemen yang berbeda dapat duduk berdampingan di halaman.



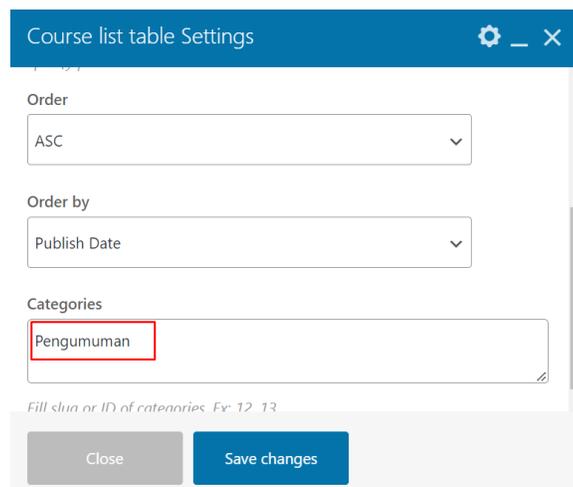
Anda juga dapat membuat carousel berita berdasarkan category dari artikel yang telah Anda Buat. Contoh kita akan membuat **u-course / post** dengan **category** yang seragam yaitu **Pengumuman**, kita akan membuat suatu **carousel** pengumuman menggunakan WPBakery dari **u-course / post** dengan category **Pengumuman**



Selanjutnya kita harus memilih element WPBakery yang akan digunakan sebagai Carousel Pengumuman. Contoh saat ini kita menggunakan **Course List Table**



Selanjutnya tambahkan sesuai kategori yang ingin Anda munculkan, disini kita akan memunculkan category **Pengumuman**



Berikut merupakan hasil dari carousel pengumuman tersebut

### Pengumuman

ID	Course Name	Duration	Start Date
	Promo English for Teaching dan English for Research Meeting		November 11, 2021

### Agenda

2022 APRIL

THURSDAY

# 07

**TOEFL ITP® ONLINE REMOTE PROCTORING | 7 APRIL 2022**  
(Apr 07, 2022) 8:00 AM - (Apr 07, 2022) 4:00 PM  
 Online

Ended

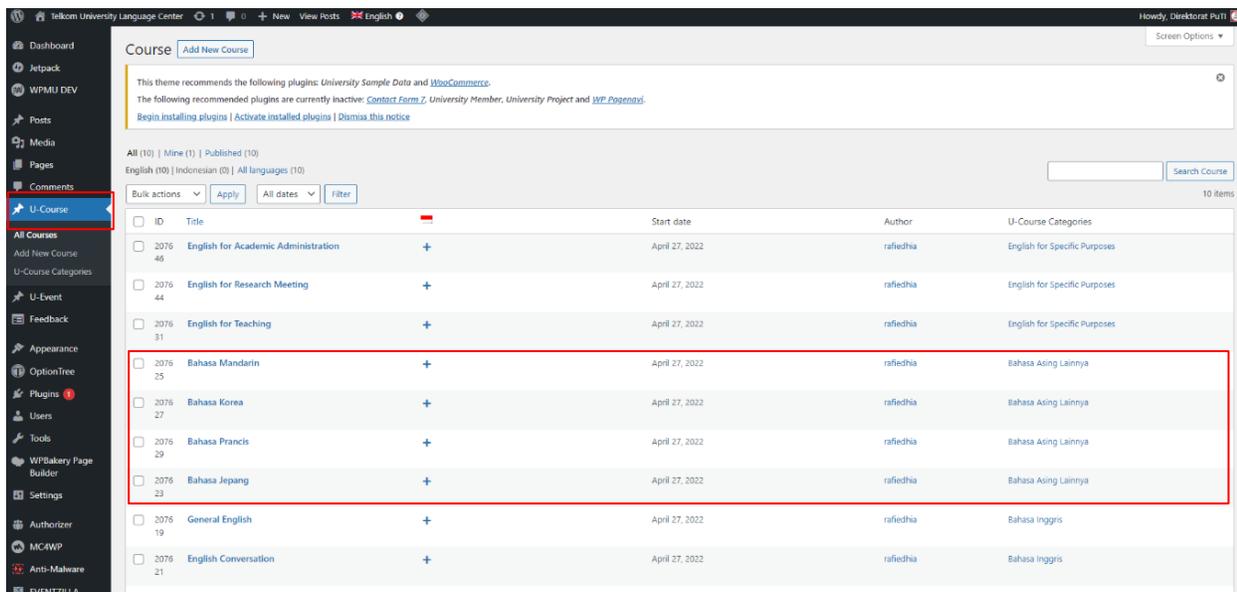
WEDNESDAY

# 20

**TOEFL ITP® ONLINE REMOTE PROCTORING | 20 APRIL 2022**  
(Apr 20, 2022) 8:00 AM - (Apr 20, 2022) 4:00 PM  
 Online

Ended

Contoh lain dari penggunaan pembuatan **carousel** berdasarkan **category**



The screenshot shows the WordPress admin interface for 'U-Course'. The 'U-Course' menu item is highlighted in the sidebar. The main content area displays a list of courses with columns for ID, Title, Start date, Author, and U-Course Categories. A red box highlights the following rows:

ID	Title	Start date	Author	U-Course Categories
2076 25	Bahasa Mandarin	April 27, 2022	rafiedha	Bahasa Asing Lainnya
2076 27	Bahasa Korea	April 27, 2022	rafiedha	Bahasa Asing Lainnya
2076 29	Bahasa Prancis	April 27, 2022	rafiedha	Bahasa Asing Lainnya
2076 23	Bahasa Jepang	April 27, 2022	rafiedha	Bahasa Asing Lainnya

Bahasa Inggris

Bahasa Asing Lainnya

English for Specific Purposes

EPrT Preparation

IELTS™ Preparation

TOEFL iBT® Preparation

TOEIC® Preparation

Section + ✎ 🔄 ✕

**Post Masonry Grid**  
Data source: u\_course

Post Masonry Grid Settings

General Data Settings Item Design ...

Data source  
U\_course

Select content type for your grid.

Narrow data source  
Bahasa Asing Lainnya ✕

Click here and start typing

Enter categories, tags or cus

Total items  
10

Set max limit for items in grid or enter -1 to display all (limited to 1000).

Display Style  
Show all

Select display style for grid.

Show filter  
 Yes

Append filter to grid.

Grid elements per row  
3

Select number of single grid elements per row.

Gap  
30px

Select gap between grid elements.

Initial loading animation  
Default

Select initial loading animation for grid element.

Close Save changes

Karena Pengumuman Ditulis pada **U-Course** Pilih Data Source **U\_Course** dengan kategori **Bahasa Asing Lain**

Bahasa Inggris			
Bahasa Asing Lainnya	<b>Bahasa Mandarin</b>	<b>Bahasa Korea</b>	<b>Bahasa Prancis</b>
English for Specific Purposes	Kursus ini bertujuan untuk mengenalkan keterampilan berbahasa Mandarin dasar kepada para peserta.	Kursus ini bertujuan untuk mengenalkan keterampilan berbahasa Korea dasar kepada para peserta.	Kursus ini bertujuan untuk mengenalkan keterampilan berbahasa Prancis dasar kepada para peserta.
EPTT Preparation	<a href="#">Read more</a>	<a href="#">Read more</a>	<a href="#">Read more</a>
IELTS™ Preparation			
TOEFL iBT® Preparation	<b>Bahasa Jepang</b>		
TOEIC® Preparation	Kursus ini bertujuan untuk mengenalkan keterampilan berbahasa Jepang dasar kepada para peserta.		
ESyP (for International Class)	<a href="#">Read more</a>		
BIPA			

Hasil dari **Element Post Mansory Grid**

### Berita Terbaru

APR 01

Telkom University dan PT

APR 01

Telkom University Menjalinkan Kerja Sama dengan Perum PFN

MAR 28

Penandatanganan Perjanjian Kerjasama Telkom University dengan Pemerintah Kota Bogor

MAR 24

PENANDATANGAN NOTA KESEPAHAMAN TELKOM & PERUM PRODUKSI FILM NEGARA (PERUM PFN)

[VIEW ALL NEWS](#)

### Fakta Telkom U

970 Dosen	29154 Mahasiswa	64588 Alumni	50 Hektar Kampus
--------------	--------------------	-----------------	---------------------

### Kehidupan Kampus

kegiatan akademik dan non-akademik mahasiswa, Tel-U mengeluarkan serangkaian kebijakan serta menyediakan berbagai fasilitas unggulan serta beragam unit aktivitas.

**Kebijakan**

Universitas Telkom mengeluarkan beberapa kebijakan untuk menjamin integritas sivitas, dipatuhi kode etik, serta apresiasi terhadap aktivitas non akademis mahasiswa

**Fasilitas Unggulan**

Universitas Telkom menyediakan beragam fasilitas unggulan untuk mendukung kegiatan akademis dan non-akademis mahasiswa

**Unit Kegiatan Mahasiswa**

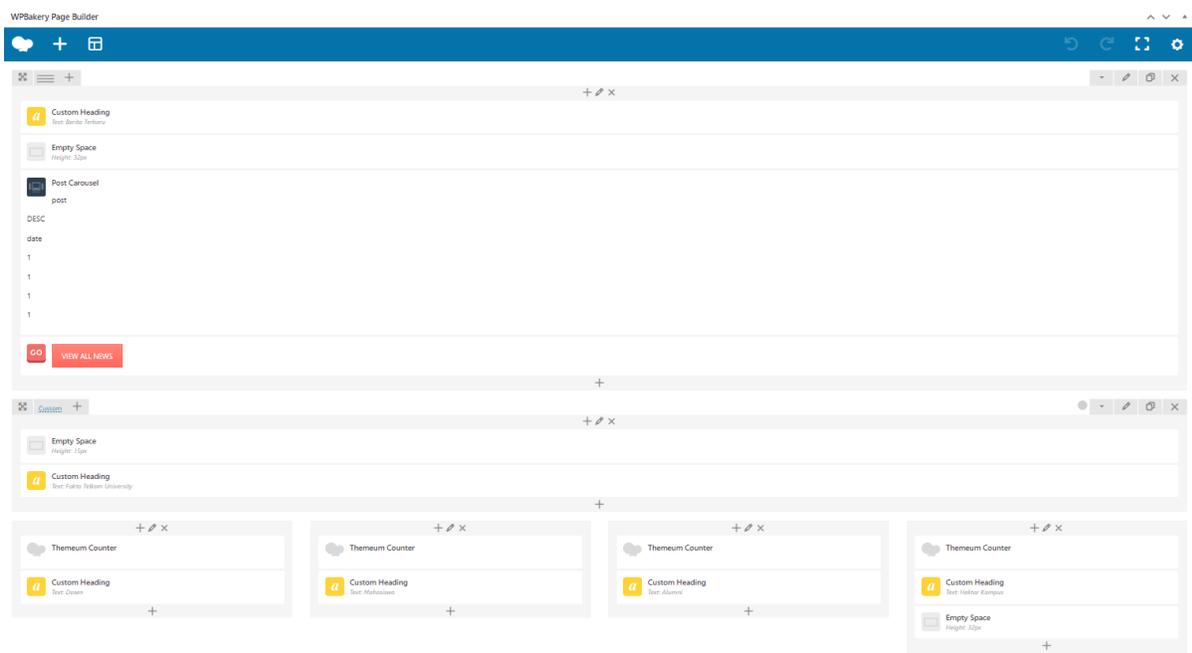
Total terdapat 52 Unit Kegiatan Mahasiswa yang terdapat di Universitas Telkom. Mahasiswa dapat mengikuti Unit sesuai dengan minat masing-masing.

Berita Terbaru menggunakan element **Custom Heading & Post Carousel**

Menggunakan **Button**

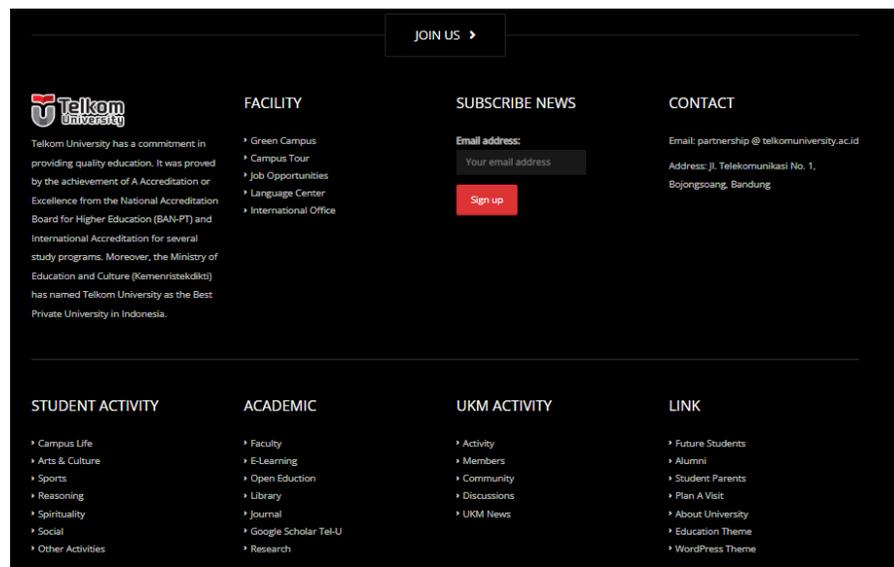
Menggunakan **Custom Heading**

Berikut ini merupakan contoh Settingan atau Pengeditan WPBakery pada contoh halaman website diatas

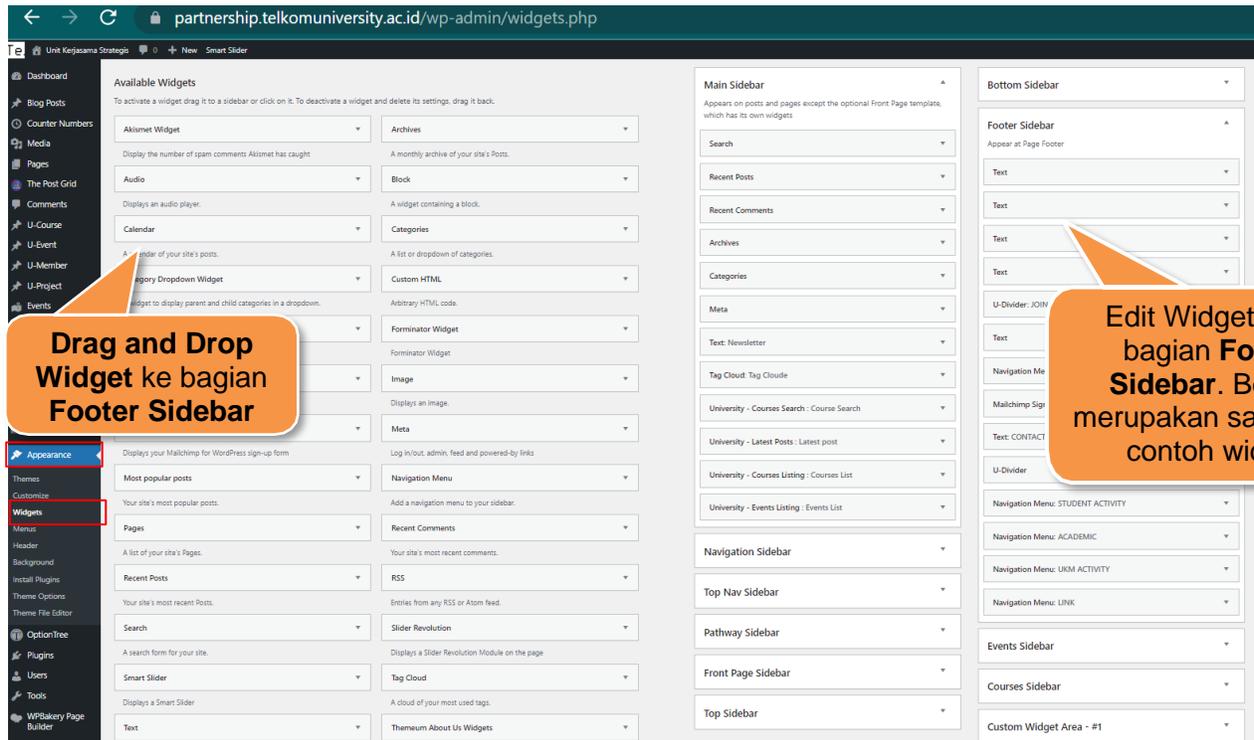


## Menambahkan Footer

'Footer' di WordPress adalah bagian bawah website Anda yang muncul setelah area konten. Sebagai upaya meningkatkan SEO OFFPage Anda dapat menambahkan URL Website Utama atau subdomain Telkom University dibagian Footer. Bagian footer biasanya akan ada di semua halaman di website Anda.



Untuk melakukan setting Footer ini Anda dapat menuju ke menu **Appearance**, Pilih **Widgets**. Selanjutnya pilih widgets yang Anda Butuhkan dan Drag and Drop pada bagian Footer Sidebar



partnership.telkomuniversity.ac.id/wp-admin/widgets.php

Unit Kejasama Strategis | New | Smart Slider

**Available Widgets**

To activate a widget drag it to a sidebar or click on it. To deactivate a widget and delete its settings, drag it back.

- Akismet Widget
- Archives
- Counter Numbers
- Block
- Media
- Block
- Pages
- Block
- The Post Grid
- Block
- Comments
- Block
- U-Event
- Calendar
- Categories
- U-Course
- Category Dropdown Widget
- Custom HTML
- U-Member
- U-Project
- Forminator Widget
- Events
- Forminator Widget
- Image
- Image
- Image
- Meta
- Meta
- Meta
- Most popular posts
- Navigation Menu
- Navigation Menu
- Pages
- Recent Comments
- Recent Comments
- Recent Posts
- RSS
- RSS
- Search
- Slider Revolution
- Slider Revolution
- Smart Slider
- Tag Cloud
- Tag Cloud
- Text
- Theremum About Us Widgets
- Theremum About Us Widgets

**Main Sidebar**

Appears on posts and pages except the optional Front Page template, which has its own widgets

- Search
- Recent Posts
- Recent Comments
- Archives
- Categories
- Meta
- Text: Newsletter
- Tag Cloud: Tag Cloud
- University - Courses Search: Course Search
- University - Latest Posts: Latest post
- University - Courses Listing: Courses List
- University - Events Listing: Events List

**Navigation Sidebar**

- Top Nav Sidebar
- Pathway Sidebar
- Front Page Sidebar
- Top Sidebar

**Bottom Sidebar**

**Footer Sidebar**

Appear at Page Footer

- Text
- Text
- Text
- Text
- U-Divider: JOHN
- Text
- Navigation Menu: STUDENT ACTIVITY
- Navigation Menu: ACADEMIC
- Navigation Menu: UKM ACTIVITY
- Navigation Menu: LINK
- Events Sidebar
- Courses Sidebar
- Custom Widget Area - #1

**Appearance**

- Themes
- Customize
- Widgets**
- Menus
- Header
- Background
- Install Plugins
- Theme Options
- Theme File Editor
- OptionTree
- Plugins
- Users
- Tools
- WPBakery Page Builder

**Drag and Drop Widget ke bagian Footer Sidebar**

**Edit Widget pada bagian Footer Sidebar. Berikut merupakan salah satu contoh widget**

---

## Mengoptimasi SEO Konten

Optimasi SEO Dibagi menjadi 2 macam yaitu SEO On Page dan SEO Off Page. Perbedaan keduanya yaitu dimana **SEO On Page** merupakan Serangkaian Proses Untuk mengoptimasi halaman situs website untuk mendapatkan peringkat lebih tinggi di mesin pencari dan dilakukan secara natural. Sedangkan **SEO Off Page** merupakan salah satu cara hal yang dilakukan untuk mengoptimasi website dari luar (Buatan). Hal ini dilakukan dengan cara mempromosikan website anda pada website orang lain. Berikut ini akan Dijelaskan Mengenai Bagaimana Cara Optimasi SEO Konten On Page

## UMKM Go Digital dengan 6 Langkah Mudah Berikut ini

Lakukan Keywords Research untuk menentukan Kata Kunci dengan Traffic pencarian tinggi dan masukan dalam judul (H1) dan Sub Judul (H2) Bold pada bagian text nya

Teknologi yang setiap harinya semakin maju, membuat pemerintah inisiatif mengembangkan program UMKM go digital. Langkah ini dinilai sangat efektif untuk mempertahankan perekonomian yang awalnya sempat sulit karena masa pandemi.

di Indonesia sendiri, UMKM adalah sektor usaha yang paling banyak mendominasi perekonomian Indonesia.

Walaupun banyak berkembang, tetapi masih ada saja orang yang bertanya terkait apa itu UMKM? Mungkin kamu yang sedang membaca artikel ini juga belum tahu pasti mengenai UMKM. Hehehe.

Apa UMKM itu seperti warung-warung klontong atau kantin-kantin di sekolah? Apakah benar seperti itu definisinya?

Baca Juga: [UMKM Di Bandung](#)

Jadi definisi UMKM adalah Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang dimiliki oleh perorangan atau badan hukum yang diatur dalam undang-undang no. 20 tahun 2008.

Tambahkan Internal Link Ke Artikel lain agar website menjadi hidup

### 6 Langkah Membuat UMKM Go Digital

Warung-warung juga bisa loh dikatakan sebagai UMKM. Dengan syarat memenuhi kriteria undang-undang no. 20 tahun 2008.

menjadi masalah, bagaimana caranya UMKM atau usaha menengah seperti contoh di atas, bisa bersaing di dunia digital atau istilah lainnya menuju UMKM go online?

nyata cukup mudah. Berikut akan dipaparkan 6 cara yang bisa digunakan untuk mencapai digital yang punya produktifitas tinggi.

ningga pada akhirnya UMKM akan tetap bisa bertahan, walaupun berada di dalam keadaan sulit sekalipun. Misalnya saja dalam keadaan pandemi Covid-19.

#### 1). Melakukan Riset Terhadap Kemauan Pasar

Banyak pelaku UMKM yang ketika mencoba untuk bisa go online, tetapi malah jatuh di tengah jalan. Mengapa hal tersebut bisa terjadi?

Itu karena dari pelaku usahanya sendiri yang tidak melakukan riset terhadap kemauan pasar. Seharusnya sebelum memulai, pastikan pelaku usaha sudah paham betul dengan apa yang dibutuhkan pasar.



Tambahkan Gambar dan Isi Alt Text nya. Masukan Keywords yang ingin Anda sasar pada bagian Alt Text. Kompres Gambar maksimal 100 kb

ATTACHMENT DETAILS

Image filter:

hands-820272-640-1.jpg  
June 10, 2022, 41 KB, 640 by 426 pixels  
[Edit image](#) | [Delete permanently](#)

Alt Text:

add alt text to describe the purpose of the image, leave empty if the image is purely decorative.

Title:

Caption:

Description:

File URL: <https://university-demo.org>

[Copy URL to clipboard](#)

Required fields are marked \*

Optimalisasi adalah usaha untuk mencapai hasil yang terbaik dan tertinggi. Jadi, untuk optimalisasi barang sendiri, dimulai dari supplier barang. Apakah supplier barang berkualitas atau tidak?

Sebisa mungkin cari supplier yang menyediakan bahan baku pembuatan barang yang berkualitas. Ini tentunya akan berefek sekali pada produk yang kamu jual.

Misal, produk kamu adalah nasi goreng. Cari supplier beras dan bumbu-bumbu nasi goreng lainnya yang memang betul-betul berkualitas. Biar produk kamu juga nantinya baik dari segi kualitas.

#### 4). Langkah UMKM Go Digital Selanjutnya, Perkuat Brand

Digitalisasi UMKM akan sangat mudah dijalankan kalau brand sudah kuat. Maksud sudah kuat adalah banyak orang.

Buat artikel berkualitas, Artikel Viral, agar membantu mendatangkan traffic ke website Anda. Usahakan Minimal 300 kata

Contoh sebenarnya. Caranya yaitu berikan pelayanan terbaik kepada konsumen. Usaha akan dinilai punya kredibilitas yang tinggi. Brand pun semakin kuat.

#### 5). Iklan Iklankan Produk Secara Online

UMKM digital yang baik adalah yang mengiklankan produknya secara online dan berkala. Langkah iklankan produk secara online paling gampang adalah lewat sosial media.

Maka dari itu penting untuk sebuah UMKM punya sosial media branding sendiri. Salah satu tujuannya untuk mempermudah saat melakukan promosi barang.

#### 6). Langkah UMKM Go Digital yang Terakhir, Ikut Organisasi UMKM Indonesia

Kementrian UMKM tak henti-hentinya mendukung pelaku usaha untuk bisa maju ke depannya. Salah satu inisiatif dengan membentuk organisasi UMKM Indonesia.

Ini sangat bagus untuk menjadi wadah bertukar informasi, saling bantu, dan saling mendukung. Menteri UMKM siap bersama UMKM untuk negeri dari sektor perekonomian.

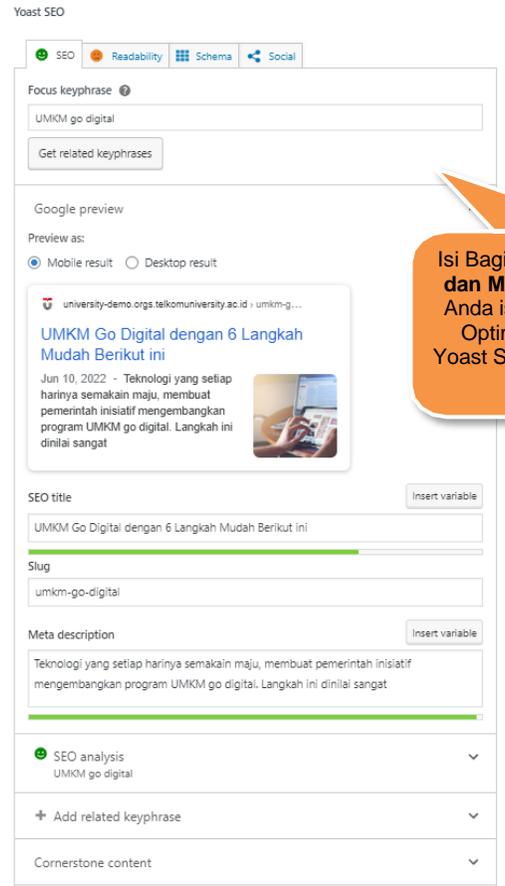
Dengan masuk ke organisasi, kamu juga bisa dapat berita UMKM terbaru. Ini bagus, agar tidak ketinggalan update-update yang ada.

Nah, itulah tadi pembahasan mengenai UMKM go digital. Bagaimana? Apakah kamu siap membuat usaha kamu bersaing di dunia online?

Sumber: [Kominfo](#)

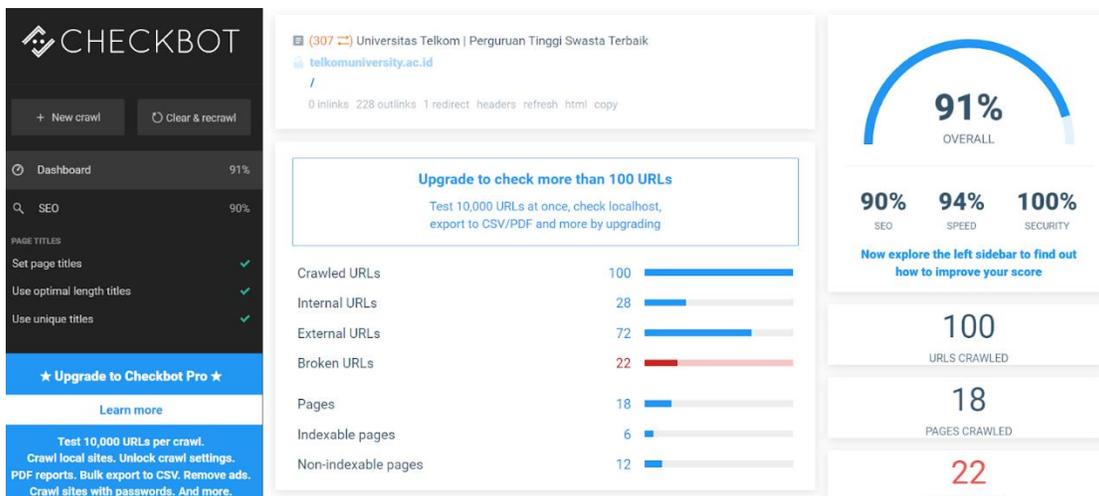
Tambahkan Sumber artikel. Agar artikel Anda dikenal baik dimata Google

Isi bagian Meta Title dengan Meta Description menggunakan Tools Yoast SEO. Caranya dengan scroll kebagian bawah dari Artikel Anda



Isi Bagian Fokus Keyphrase, SEO Title, Slug, dan Meta Description. Bagian tersebut dapat Anda isi dengan Keywords yang ingin disasar. Optimasi saran saran yang diberikan pada Yoast SEO hingga indikator SEO dan readability berwarna Hijau

Cek Performasi SEO Konten Website Anda Menggunakan Tools SEO Checkbot dan penuhi saran saran optimasi SEO yang di berikan dari Tools ini



---

Selanjutnya Cara Optimasi SEO Konten Off Page dapat Anda Akses pada Link Berikut

- [https://telkomuniversityofficial-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/it\\_365\\_telkomuniversity\\_ac\\_id/EWbwCJHYattCskmGwzSlkOYBZZeouMfkJeF1pmwQtSB\\_aw?e=olkXHW](https://telkomuniversityofficial-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/it_365_telkomuniversity_ac_id/EWbwCJHYattCskmGwzSlkOYBZZeouMfkJeF1pmwQtSB_aw?e=olkXHW)
- <https://faq.telkomuniversity.ac.id/archives/kb/panduan-cara-meningkatkan-traffic-website>

Panduan Operator Website Lain dapat Anda akses pada halaman berikut

- <https://faq.telkomuniversity.ac.id/archives/kb-tags/panduan-operator-website>

---

## Penutup

Pengelolaan website Fakultas/ Direktorat/ Unit/ <https://telkomuniversity.ac.id/> merupakan tanggungjawab darimasing-masing admin website.

Untuk setiap keluhan maupun bantuan teknis, disampaikan melalui submit tiket helpdesk iGracias <https://igracias.telkomuniversity.ac.id>.

Untuk pengajuan One on One terkait kendala pengelolaan wordpress dan penjelasan teknis Wordpress dapat dilakukan dengan mengisi form pendaftaran berikut <https://it.telkomuniversity.ac.id/form-pengajuan/> .